

Notulen MR Bavo vergadering 25 september 2017

Aanwezig Eem: Vincent Ruiten, Nienke van Kuijeren, Lisette Groen-Suidgeest

Aanwezig Revius: Marianne Kroft, Lian Wassenberg, Esther van Waard

Afwezig: Manon Degenaar-Dujardin, Roger Velu

Gasten: Caroline Erkens, Brigitte Wisker

MR Bavo

1. Opening en Mededelingen

- Mededelingen vanuit de directie
CE geeft aan dat er op de Eemstraat een geïnteresseerde leerkracht is voor in de MR Bavo en deelraad Eem. CE geeft aan dat Arnold uitzoekt of de schoolserver door de MR gebruikt kan gaan worden.
- Mededelingen/terugkoppeling vanuit de GMR *
De GMR wil een duidelijke scheiding tussen onderwerpen bestemd voor MR en DMR en wil de vergadervolgorde houden zoals deze nu is. GMR jaarverslag wordt geagendeerd voor volgende vergadering. De GMR heeft ingestemd met het huishoudelijk reglement waarbij de rolverdeling de volgende wordt: Vincent Ruiten voorzitter, Judith Scheffers penningmeester, Lian Wassenberg plaatsvervangend voorzitter, Marianne Kroft secretaris onder voorbehoud van het beschikbaar komen van voldoende taakuren. GMR gaat een MR-cursus doen.
De vacature voor een nieuwe directeur staat nu online. Er wordt ingezet op iemand met een breed profiel, sollicitatiegesprekken waarschijnlijk na de herfst. Ruud Barnhoorn is als ad-interim aangesteld tot 1 januari.
- Mededelingen vanuit de deelraden
De denktankouders/MR-commissieleden zullen niet meer aanwezig zijn bij vergaderingen maar denken mee op concrete punten. Een geïnteresseerde ouder van de Eem zal straks tijdens de deelraadvergadering uit interesse aansluiten.
- Mededelingen vanuit de OR
Op 4 oktober is de ALV van de OR, alle ouders zijn hiervoor uitgenodigd.

2. Notulen en actie- en besluitenlijst MR-Bavo 27-6-2017 *

Notulen

Het verslag wordt vastgesteld.

CE licht toe dat n.a.v. het schoolzwemmen overleg is geweest tussen SRO en de leerkrachten van de groepen 7 (Marianne Kroft, Marieke Brouwer, Yvonne van Schie). De eindverantwoordelijkheid van de leerlingen tijdens het schoolzwemmen gaat over naar de SRO medewerkers. Het protocol schoolzwemmen wordt hierop door SRO aangepast.

Actiepunten

Archiefvorming MR blijft staan, de rest is uitgevoerd.

3. Huishoudelijk reglement en statuten*

NvK licht toe dat de werkwijze in het HHR gericht is op een goede samenwerking tussen de drie verschillende niveaus als geheel. Via de deelraden en de MR'en kunnen ook de vertegenwoordigers in de GMR gevoed worden. Het is niet de bedoeling om werk dubbel te gaan doen.

Afgesproken wordt dat we alle vergaderstukken van de DMR/MR/GMR toegankelijk maken voor alle MR-

leden op een vaste plek (dropbox) zodat het aantal mails beperkt wordt. 7 Dagen voor iedere vergadering zijn daar de agenda's en de stukken te bekijken. (**Actie** voorzitters DMR/MR/GMR)
BW geeft als suggestie mee dat de vorige secretaris van de GMR een dropbox bijhield voor de GMR. Deze zou wellicht gebruikt kunnen worden.

Het HHR voor de MR Bavo en deelraden wordt hierbij vastgesteld onder voorbehoud van definitief uitsluitel over de invulling van de leerkrachtpositie Eem.

De papieren versies van de statuten voor GMR/MR en deelraden zijn getekend en liggen bij BW en RB.

4. MR budget

De penningmeester van de GMR gaat een voorstel doen voor de begroting van de medezeggenschap (**actie** voor GMR). De MR kan ook zelf verzoek doen voor budget aan de penningmeester.

5. Rolverdeling MR

Voorzitter: Manon Degenaar-Dujardin
Plaatsvervangend voorzitter: Lian Wassenberg
Secretaris: Nienke van Kuijeren

6. MR-jaarplanning

De planning rond de formatie-inzet kan 2 maanden naar voren worden geschoven: jan/feb + 2 tekstuele wijzigingen.

7. Speerpunten MR Bavo 2017/2018

We bespreken of de MR wel eigen speerpunten zou moeten hebben, dus op MR niveau. Het is logischer om op DMR niveau speerpunten vast te stellen die grotendeels samenhangen met het beleid/jaardoelen van de locatie. We bepalen dat de speerpunten voor 2017-2018 worden geherformuleerd zodat ze zich richten op een goed functionerende deelraad die het beleid van de school volgt.

8. MR Bavo jaarverslag 2016/2017

De formele leden van de deelraden in 2017-2018 worden ook benoemd in het verslag.
actie: Nienke past de tekst van het jaarverslag aan en mailt rond.

9. Post/ingekomen stukken

Reclame mail over seksuele opvoeding en media: wordt geen opvolging aan gegeven.

10. Rondvraag

- LG geeft aan dat het ouderformulier voor toestemming van ouders over het gebruik van foto's van leerlingen moet geactualiseerd worden. LG mailt het huidige formulier rond om input te krijgen voor verbetering. Daarna doet LG een voorstel in de volgende vergadering (**actie:** Lisette)
- VR geeft aan dat 10 oktober vergadering is van de GMR en de vz's van de MR'en met het TB
- VR geeft aan dat hij samen met Annelies van der Staaij in de ondersteuningsplanraad voor het passend onderwijs in de regio Zuid-Kennemerland zat. Annelies stopt daarmee, Vincent zoekt een vervanger voor Annelies. Deelname vanuit onze relatief kleine stichting is belangrijk om op de hoogte te zijn van de ontwikkelingen en bestedingen van passend onderwijs.
- Esther en Lisette stemmen stukje af voor in de bavopunter over de MR.
- NvK vraagt of diagnose hoogbegaafdheid noodzakelijk is om als school (extra) financiering te krijgen

voor passend onderwijs. CE geeft aan dat dit niet het geval is.

Actielijst MR Bavo 2017-2018

Actie	Eigenaar	Datum opvoer	Datum gereed	Status
Archiefvorming/ verslaglegging MR vergaderingen	MD/ NvK	1-11-2016	1-12-2016	Afwachten uitsluitel Arnold vd Peet
Dropbox/google drive opzetten voor verspreiding van MR stukken	Vz's MR-en	25-9-2017	31-10-2017	
MR jaarverslag aanpassen en rondmailen	NvK	25-9-2017	31-10-2017	
Rondmailen toestemmingsformulier foto's leerlingen voor verbeteringen en voorstel doen voor aangepast toestemmingsformulier	LG	25-9-2017	31-10-2017	
Doorgeven aan secretaris GMR voor volgende GMR vergadering - voorstel voor begroting MR'en opstellen	NvK	25-9-2017	15-10-2017	

Besluitenlijst MR Bavo 2017-2018

BESLUIT		Genomen op
1	MR Bavo stemt in met het 'Huishoudelijk Reglement medezeggenschapsraad en deelraden van de Sint Bavo school'	25-9-2017